

Nous recherchons :  
**un(e) DÉCLARANT(E) EN DOUANE IMPORT**

 CDI (39h/semaine)

 MARSEILLE (13)



## À PROPOS DE NOUS

Chef d'orchestre du transport international, le Groupe RDT organise la logistique et le transport de marchandises à travers le monde.

Chaque jour, nous nous attachons à fournir un service de qualité en plaçant le client au centre de notre activité.

### EN BREF :

- Entreprise familiale **fondée en 1981**
- **300** collaborateurs
- **13** agences dans le monde
- **+ de 35 ans** d'expérience



## LES MISSIONS DU POSTE

Dans le cadre de notre développement, nous proposons un poste de Déclarant en Douane Import en **contrat à durée indéterminée** sur notre site de Marseille (Dépt 13). Vos missions seront notamment :

- Assurer l'interface entre les services transit et comptable des entreprises clientes et la douane.
- Etablir le montant des droits et taxes.
- Vérifier la conformité des pièces fournies par le client.
- Assurer le dédouanement des marchandises import et export pour le compte du client.
- Remettre le dossier complet avec toutes les pièces justificatives et vous vous assurez du bon déroulement de la procédure.

Cette mission requiert de votre part :

- Une bonne maîtrise des nomenclatures douanières.
- Organisation, autonomie et rigueur. Curieux sur les mises à jour de la législation.
- Le sens des responsabilités (suivi des réclamations et litiges).
- Des connaissances approfondies des déclarations à l'import.
- Autonome, respectueux de la hiérarchie et des consignes.
- Une maîtrise des outils informatiques (bonnes connaissances du Pack Office et de CONEX).



## LE PROFIL RECHERCHÉ

De formation Bac+2 à BAC+3 dans le domaine du commerce international ou des transports, vous justifiez d'une expérience réussie minimum de **2 à 3 ans sur un poste similaire chez un transitaire.**



## CONTRAT ET RÉMUNÉRATION

- Temps plein (39h/semaine)
- 13<sup>e</sup> mois
- Participation aux bénéfices
- Tickets Restaurants
- Mutuelle



## INTÉRESSÉ(E) ?

Envoyez-nous votre CV et votre lettre de motivation à :

**[recrutement@groupe-rdt.com](mailto:recrutement@groupe-rdt.com)**

Siège social >

Z.I. de la Delorme - 10, avenue de la Bauxite - BP 40063 - 13315 MARSEILLE CEDEX 15 - marseille@groupe-rdt.com - Tél. : +33 491 030 647



Siège social >

Z.I. de la Delorme - 10, avenue de la Bauxite - BP 40063 - 13315 MARSEILLE CEDEX 15 - marseille@groupe-rdt.com - Tél. : +33 491 030 647

