

Nous recherchons : un(e) DIRECTEUR(TRICE) ADJOINT D'AGENCE

 CDI (39h/semaine)

 MAMOUDZOU (976)



À PROPOS DE NOUS

Chef d'orchestre du transport international, **TILT** organise la logistique et le transport de marchandises à travers le monde. Chaque jour, nous nous attachons à fournir un service de qualité en plaçant le client au centre de notre activité.

EN BREF :

- Entreprise familiale **fondée en 1998**
- **47** collaborateurs
- **Plus de 20 ans** d'expérience



LES MISSIONS DU POSTE

Dans le cadre de notre développement, nous proposons un **poste de Directeur(trice) adjoint d'agence, en contrat à durée indéterminée.**

Sous la responsabilité du Directeur ou du Directeur Général, vos missions seront notamment :

Le pilotage stratégique et budgétaire :

- Participer à la politique générale de l'agence et garantir la mise en application des objectifs définis par la Direction ;
- Définir des objectifs et mettre en place des plans d'action afin d'assurer le développement du chiffre d'affaires et d'optimiser les bénéfices de l'agence ;
- Élaborer le budget prévisionnel de l'agence ;
- Préconiser des améliorations en termes d'organisation, de gestion et de procédures ;
- Identifier les pistes d'amélioration dans le cadre d'objectifs de qualité et de rentabilité ;
- Faire ressortir les dysfonctionnements et mettre en place les mesures correctives ;
- Suivre et analyser les indicateurs de performance de l'activité de l'agence (bilan des activités, taux et motifs de réclamation, quantification, traitements opérés, etc.) ;
- S'assurer de la bonne santé financière de l'agence et rendre compte à la Direction Générale.

Le développement et gestion de la relation commerciale :

- Établir la stratégie de prospection et de développement commercial ;
- Suivre, fidéliser et développer la clientèle existante ;

- Répondre aux demandes de prix (cotation) et aux appels d'offres ;
- Gérer en direct les clients « grands comptes » ;
- Prospecter une nouvelle clientèle ;
- Établir les comptes rendus des actions commerciales à l'aide des outils de gestion commerciale ;
- Superviser les dossiers de contentieux (litiges, réclamations, etc.) et évaluer les risques financiers.

Le management et gestion des ressources humaines :

- Garantir le respect et l'application des dispositions légales, réglementaires, et des procédures internes en vigueur : qualité, sécurité et environnement du site ;
- Animer, coordonner, contrôler l'ensemble des équipes (responsables d'exploitation, responsables de planning, personnel d'exploitation, personnel de quai, personnel administratif, commerciaux) ;
- Évaluer la performance de l'équipe et remonter les informations à la Direction ;
- Effectuer la gestion des ressources humaines (recrutements, entretiens annuels, formation, etc.) ;
- Préconiser des améliorations en termes d'organisation, de gestion et de procédures ;
- Faire ressortir les dysfonctionnements et mettre en place les mesures correctives.





LE PROFIL RECHERCHÉ

De formation supérieure Bac +5, vous occupez actuellement une fonction de Responsable /Directeur d'agence / gestion de transit aérien maritime depuis 10 ans, idéalement dans un domaine connexe à la logistique internationale.

Vous êtes reconnu(e) pour votre leadership et vos aptitudes managériales tout autant que pour votre expertise.

Vous êtes capable de communiquer efficacement avec différents acteurs de l'entreprise et de fédérer une équipe autour d'un objectif commun telle l'élaboration du business plan financier.

Une expérience significative d'au moins 5 ans en management est attendue.

Votre anglais professionnel est un plus.

Vous avez à cœur de maintenir une approche opérationnelle dans votre poste et êtes un soutien à vos équipes.

D'un relationnel bienveillant et ouvert d'esprit, votre motivation réside dans le fait d'intégrer une société dynamique et en pleine expansion où il fait bon vivre.



CONTRAT ET RÉMUNÉRATION

- Temps plein (39h/semaine)
- Tickets Restaurants
- Mutuelle

Conditions salariales à définir ensemble



INTÉRESSÉ(E) ?

Envoyez-nous votre CV et votre lettre de motivation à :

recrutement@tilt.groupe-rdt.com

