


Nous recherchons :
un(e) ADMINISTRATEUR SYSTÈMES & RÉSEAUX

 CDI (39h/semaine)

 LE PORT (974)



À PROPOS DE NOUS

Chef d'orchestre du transport international, **SNL** organise la logistique et le transport de marchandises à travers le monde.

Chaque jour, nous nous attachons à fournir un service de qualité en plaçant le client au centre de notre activité.

EN BREF :

- Entreprise familiale **fondée en 1991**
- **30 ans** d'expérience
- **Filiale du Groupe RDT**



LES MISSIONS DU POSTE

Dans le cadre de notre développement, nous proposons un **poste d'Administrateur Systèmes et Réseaux en contrat à durée indéterminée**.

Rattaché(e) au Responsable Informatique du Groupe, vos principales responsabilités seront les suivantes :

- Installer, maintenir et faire évoluer les serveurs, stations, réseaux et applications métiers du groupe
- Être force de proposition sur l'architecture du SI et sa sécurité
- Réaliser des scripts d'automatisation
- Assurer le bon fonctionnement des sauvegardes
- Mise à jour de la documentation technique et utilisateurs
- Prendre en charge l'assistance des clients internes et externes (support niveau 1 et 2/3)
- Assurer le reporting auprès de votre responsable hiérarchique

Des déplacements ponctuels sur les différentes agences du Groupe seront possibles.



LE PROFIL RECHERCHÉ

Vous justifiez d'une **expérience de 3 ans minimum** sur un poste similaire, incluant les systèmes **Windows et Linux**, la virtualisation **VMWare**, le scripting **PowerShell et Bash** et les SGBD **Oracle et MySQL**.

Capable de prendre en charge rapidement des sujets sur un spectre large des SI, vous êtes en veille technologique constante et êtes capable de vous adapter aux évolutions des technologies.

Doté(e) d'un bon relationnel, dynamique, rigoureux(se) et motivé(e), vous avez le sens des initiatives et appréciez le travail en équipe.



CONTRAT ET RÉMUNÉRATION

- Temps plein (39h/semaine)
- 13^e mois
- Tickets Restaurants
- Mutuelle

Rémunération selon profil



INTÉRESSÉ(E) ?

Envoyez-nous votre CV et votre lettre de motivation à :

recrutement@groupe-rdt.com

